

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МОБУ «Александровская СОШ»

 Л.Е. Третьякова

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МОБУ «Александровская СОШ»

Приказ

от 01.09.2020

В.М. Ананьина



ПОЛОЖЕНИЕ

о методическом объединении

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Методическое объединение (далее - МО) является структурным элементом методической службы школы, осуществляющим организацию и ведение методической деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности.
- 1.3. МО может быть создано при наличии не менее трех педагогических работников по предмету (предметной области) или виду деятельности.
- 1.4. Конкретные виды и состав методических объединений определяется, исходя из потребностей методического обеспечения образовательного процесса.
- 1.5. МО создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора школы по представлению заместителя директора по УВР.

2. Основные функции методического объединения.

Основными функциями деятельности МО являются:

- 2.1. Планирование деятельности МО.
- 2.2. Оказание научно-методической поддержки членам МО.
- 2.3. Анализ отдельных видов учебно-воспитательной деятельности.

3. Задачи методического объединения.

3.1. Осуществление:

- координации деятельности членов МО;
- изучения нормативно-правовой документации и научно-методической литературы по профилю МО;
- выбора учебников, отбора содержания, экспертизы рабочих программ и программ воспитательной работы;
- контроля и анализа деятельности членов МО;
- изучения и распространения передового педагогического опыта;
- наставничества в МО;
- руководства и контроля проектной и исследовательской деятельностью учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности;

- контроля и анализа результатов учебной деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- разработки системы промежуточной аттестации учащихся по предмету (предметной области);
- ознакомления с методическими разработками по предмету (предметной области), анализа методов преподавания.

3.2. Организация:

- планирования и анализа результатов профессионального самообразования, переподготовки и повышения квалификации педагогов МО;
 - взаимопосещения уроков, занятий по определенной тематике с последующей рефлексией и анализом;
 - открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
 - предметных недель, школьных этапов предметных олимпиад и конкурсов;
 - проектной и исследовательской деятельности учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности.
- организация обмена педагогическим опытом по различным вопросам .

3.3. Совершенствование:

- методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения.

4. Права методического объединения.

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, методическое объединение имеет право:

4.1. Обращаться:

- к администрации и коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- к администрации с ходатайством о поощрении и наложении взысканий на членов МО;
- к администрации с предложениями о распределении учебной нагрузки, распределении дополнительных обязанностей;
- к администрации за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности МО;
- к администрации с предложениями об улучшении организации учебного процесса.

4.2. Принимать участие в:

- оценке возможности организации углубленного изучения предмета;
- разработке локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- подготовке предложений и рекомендаций на получение квалификационной категории учителями МО.

4.3. Рекомендовать:

- к публикации разработки МО;
- членам МО повышение квалификации;
- директору школы к принятию рабочих программ педагогов;
- представителей МО для участия в профессиональных конкурсах.

5. Ответственность методического объединения.

Методическое объединение несет ответственность за:

- 5.1. выполнение плана работы МО;

- 5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;
- 5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;
- 5.4. результаты учебной деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности;
- 5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. Организация работы методического объединения.

6.1. В образовательном учреждении функционируют следующие МО:

- учителей математики;
- учителей естественно-научного цикла;
- учителей русского языка и литературы;
- учителей начальных классов;

6.2. Методическое объединение работает по плану, согласованному с заместителем директора и утвержденному директором школы.

6.3. Заседания методического объединения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании МО более половины его членов.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов МО, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя МО.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью МО осуществляет его руководитель, который:

- ведет протокольную и отчетную (в конце учебного года) документацию;
- координирует деятельность МО;
- ведет заседания МО.

6.7. Исполнение обязанностей руководителя МО осуществляется на основании Приказа директора школы в соответствии с должностной инструкцией руководителя МО.

6.8. Председателю МО за выполнение должностных обязанностей устанавливается стимулирующая выплата в соответствии с Положением об оплате труда работников образовательной организации.

7. Делопроизводство

7.1. Методическое объединение ведет протоколы своих заседаний.

7.2. Ответственность за делопроизводство возлагается на председателя МО.